

## ANUNȚ

Spitalul Dr. Karl Diel Jimbolia, Jud. Timiș, str. Contele Csekonics, nr. 4, tel 0256360655, fax 0256360682, email: office@spitaluljimbolia.ro, pagină web spitaluljimbolia.ro, cod fiscal 2502771, organizează concurs în conformitate cu prevederile H.G. nr. 286 / 2011, actualizată și completată de H.G. nr. 1027/2014, pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale vacante, perioadă nedeterminată:

- **1 POST INFIRMIERĂ. CU NORMĂ ÎNTREAGĂ LA SECȚIA PNEUMOLOGIE**
- **1 POST INFIRMIERĂ, CU 1 / 2 NORMĂ la COMP. PREVENIRE A INFECȚIILOR ASOCIATE ASISTENȚEI MEDICALE**

### CONDIȚII GENERALE PENTRU CANDIDAȚI DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state member ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medical de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specific potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CANDIDAȚI DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:

- Școala generală.

### DOSARUL DE ÎNSCRIERE VA CUPRINDE:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și / sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

## BIBLIOGRAFIE DE CONCURS

- 1) Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1.101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
- 2) Legea nr. 46/2003 drepturile pacienților (actualizată), art. 1,2,3,20,21;
- 3) Ordinul nr. 1.226/2012 (actualizat) pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale (art. 7,12, 13, 14, 15);
- 4) Atribuțiile infirmierei conform fișei de post;
- 5) Procedura de curățenie pe tipuri de echipamente (rev.1) – pct. 8 – descrierea procedurii operaționale;
- 6) Procedura de schimbare a lenjeriei (rev.1), pct. 8 – descrierea procedurii operaționale.

Probele de concurs se desfășoară la sediul spitalului

- **28.10.2020, ora 10,00 – proba scrisă**
- **29.10.2020, ora 10,00 - interviul de selecție.**

**Taxa de concurs este 20 lei** și se achită în ziua concursului la casieria spitalului.

Dosarele de înscriere se depun până la data de **20.10.2020**, ora 15,30 la sediul spitalului, birou RUNOS.

MANAGER,  
EC. CÎRLIG DANIELA

